Roll No:-_____

Sem-V Diploma Exam 2023 (Odd)

[Time: 3 Hours] **(Library & Information Science) (Theory)** **[Max. Marks: 70]**

Preservation & Conservation of Library Materials

(2041502)

- All questions are compulsory. (सभी प्रश्न अनिवार्य है।)
- Marks are mentioned on the right side of each question. (अंक सभी प्रश्न के दाई ओर अंकित किये है।)

Group (A) (ग्रुप -ए)

Q.1 Choose the most suitable answer from the following options. **(1*20=20)**
(सर्वाधिक उपर्युक्त विकल्प को चुनकर लिखें।) :-

i. Paper, Thread, tape, board etc. are used in the process of –
(कागज, धागा, टेप, गत्ता इत्यादि सामग्रियों का उपयोग किया जाता है –)

(a) Packing (लपेटाई में) (b) Binding (जिल्दसाजी में) (c) Colouring (रंगाई में) (d) Printing (छपाई में)

ii. Wax is applied on thread in the process of book binding _____.
(जिल्दसाजी की प्रक्रिया में धागे पर मोम _____ लगाया जाता है।)

(a) For strength (मजबूती के लिए) (c) due to melting object in the summer (गर्मी में पिघलनेवाली वस्तु होने के कारण)
(b) For smoothness (चिकनाई के लिए) (d) due to easy availability (सहज ही उपलब्ध होने के कारण।)

iii. Audio tapes, sound waves, video tapes etc. are to be kept at a place which is _____
(श्राव्य टेप, ध्वनि तरंगे, दृश्य टेप इत्यादि ऐसे जगह पर रखने चाहिए जो _____)

(a) Near to magnetic field (चुम्बकीय क्षेत्र के नजदीक हो) (c) Ineffective from magnetic field (चुम्बकीय क्षेत्र से प्रभाव मुक्त हो)
(b) Away from magnetic field (चुम्बकीय क्षेत्र से दूर हो) (d) None of these (इनमें से कोई नहीं।)

iv. The study materials should be protected from the _____.
(पाठ्य सामग्रीयों को _____ बचाना चाहिए।)

(a) Dust (धूल) (b) Book (ग्रंथ) (c) Material (सामग्री) (d) None of these (इनमें से कोई नहीं।)

v. Fungus increases with the
(फफूँदी बढ़ती है –)

(a) Increasing humidity (आर्द्रता बढ़ने से) (b) Decreasing humidity (आर्द्रता घटने से) (c) Both (a) & (b) ((अ) और (ब) दोनों) (d) None of these (इनमें से कोई नहीं।)

vi. _____ medicine should be used for protecting the books from the effect of white ant.
(पुस्तकों को दीमक के प्रकोप से बचाने के लिए _____ दवा का प्रयोग करना चाहिए।)

(a) Sulphaus (सेल्फास) (b) Aldrin (एल्ड्रिन) (c) Pills of Phenyle (फिनाइल की गोली) (d) D. D. T. (डी. डी. टी.)

vii. The chief of book and Library material is _____. (ग्रंथ एवं ग्रंथालय सामग्रियों का प्रमुख _____ है।)

(a) Enemy (दुश्मन) (b) Security (सुरक्षा) (c) material (सामग्री) (d) None of these (कोई नहीं।)

viii. For the safety of books, the library should not have ___(ग्रंथों की सुरक्षा हेतु आवश्यक है कि पुस्तकालय में नही होना चाहिए _____)

(a) Moisture, dust and intense light (नमी, धूल और तीव्र प्रकाश) (c) Rat (चूहे)
(b) Harmful organism and insect (हानिकारक जीव एवं कीट) (d) All of the above (उपरोक्त सभी।)

ix. Needle instrument is used _____.
(सूजा उपकरण का प्रयोग _____ किया जाता है।)

(a) for cutting the card board (गत्ता काटने के लिए) (b) for decoration (सजावट के लिए) (c) for boring (छेद करने के लिए) (d) for beation (ठुकाई के लिए।)

x. Year book is _____.
(वार्षिकी है _____)

(a) Primary (प्राथमिक) (b) Secondary (द्वितीयक) (c) Tertiary (तृतीयक) (d) None (कोई नहीं।)

xi. The protection of book – material is essential _____.
(पाठ्य - सामग्रियों की सुरक्षा _____ आवश्यक है।)

(a) for the present readers (वर्तमान पाठकों के लिए)
(b) for the enemy of the country (देश के दुश्मनों के लिए)
(c) for the profit of human - enemies of the books (पुस्तकों के मानव - शत्रुओं के लाभ के लिए)
(d) for the profit of library executives (पुस्तकालय संचालकों के लाभ के लिए।)

xii. Abstracting and Indexing journals fall in which category of document?
(सारकरण एवं सूचीकरण पत्रिकायें किस प्रलेखीय श्रेणी में आते हैं?)

(a) Primary Source (प्राथमिक स्त्रोत) (b) Secondary Source (द्वितीयक स्त्रोत) (c) Tertiary Source (तृतीयक स्त्रोत) (d) None of these (इनमें से कोई नहीं।)

xiii. _____ is necessary for Library.
(ग्रंथालय के लिए _____ जरूरी है।)

(a) Personal management (व्यक्तिगत सेवा) (b) Personnel Management (कार्मिक व्यवस्था) (c) Magnetic management (चुम्बकीय व्यवस्था) (d) None of these (इनमें से कोई नहीं।)

xiv. Preservation and conservation of library materials (PCLM) is mainly intended to _____
(पुस्तकालय सामग्रियों के बचाव और संरक्षण का मुख्य उद्देश्य है _____)

(a) Increase life of materials (उनका जीवनकाल बढ़ाना) (b) Safe guarding the materials (उनकी सुरक्षा करना) (c) Erhaveing utility (उनकी उपयोगिता में वृद्धि करना) (d) All of these (उपरोक्त सभी।)

xv. Which of the following wood is white ant preventive wood?
(इनमें से कौन सी लकड़ी दीमक विरोधी लकड़ी है?)

(a) Sal (सखुआ) (b) Teak (देवदार) (c) Mango (आम) (d) Black Plum (जामुन।)

xvi. _____ is regarded as the soul of any book. (किसी भी ग्रंथ की आत्मा _____ मानी जाती है।)

(a) its binding (उसकी जिल्दसाजी) (b) paper used in it (उसमें प्रयुक्त कागज) (c) ideas expressed in it (उसमें व्यक्त विचार) (d) its printing (उसकी छपाई।)

xvii. Manuscript is the mirror of our _____. (पाण्डुलिपि हमारी _____ का दर्पण है।)

(a) Economic background (आर्थिक पृष्ठभूमि) (b) Cultural background (सांस्कृतिक पृष्ठभूमि) (c) Scientific background (वैज्ञानिक पृष्ठभूमि) (d) None of these (इनमें से कोई नहीं।)

xviii. A place in the library where books are stored is called _____
(पुस्तकालय में जिस स्थान या कक्ष में ग्रंथों का भंडारण किया जाता है उसे कहते है _____)

(a) Strong room (भंडारी कक्ष) (b) Book room (पुस्तक कक्ष) (c) Stock room (संग्रह कक्ष) (d) None of these (इनमें से कोई नहीं।)

xix. _____ group of enemies there is more possibilities of loss to book.
(समूह के शत्रुओं से पुस्तकों की अधिक हानि की संभावनाएँ रहती है।)

(a) White - ant, Goraila, Cockroach (दीमक, गोरैला, तिलचट्टा) (c) Fire, Water, Air (आग, पानी, हवा)

(b) Dogs, Cats, Rats (कुत्ता, बिल्ली, चूहा) (d) Readers, Personnel, Spector (पाठक, कर्मचारी, दर्शक।)

xx. To save books from harmful worms and insects in the library the suitable access system is –
(पुस्तकालय में पुस्तकों को हानिकारक जीवों और कीटों से बचाने हेतु उपयुक्त अभिगम प्रणाली है –)

(a) Open access system (मुक्त अभिगम प्रणाली) (b) Closed access system (अप्रवेश्य प्रणाली) (c) Both (a) & (b) ((अ) और (ब) दोनों) (d) None of these (इनमें से कोई नहीं।)

Group (B) (ग्रुप -बी)

Q.2 Define Periodicals? **4**
(सामयिकी को परिभाषित करें?)

OR (अथवा)

What are insects? **4**
(कीटें क्या है?)

Q.3 What is non - print media? **4**
(अमुद्रित माध्यम क्या है?)

OR (अथवा)

How keep safely electronics items? **4**
(इलेक्ट्रॉनिक सामग्रियों को कैसे सुरक्षित रखा जाय?)

Q.4 How is the binding done of the books? **4**
(ग्रंथों की जिल्दसाजी कैसे की जाती हैं?)

OR (अथवा)

What is Palm leaves? **4**
(ताड़ पत्र क्या है?)

Q.5 What is preservation work? **4**
(संरक्षण कार्य किसे कहते हैं?)

OR (अथवा)

Discuss the pamphlet? **4**
(पैम्फलैट की चर्चा करें?)

Q.6 What is deacidification? What is done for it? **4**
(निराम्लीकरण क्या है? यह क्यों किया जाता हैं?)

OR (अथवा)

Write a short note on silver fish? **4**
(रजत मीन पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखें।)

Group (C) (ग्रुप - सी)

Q.7 Explain about the various steps involved in the binding process. **6**
(जिल्दसाजी प्रक्रिया में शामिल विभिन्न चरणों की विवेचना करें।)

OR (अथवा)

Write a note on magnetic tapes and discs as information storage devices, their handling and measures of preservation. **6**
(सूचना भंडारण के उपकरणों के रूप में मैग्नेटिक (चुंबकीय) टेपों व डिस्कों उनके रख-रखाव व परिरक्षण के उपायों पर एक टिप्पणी लिखें।)

Q.8 Write a detailed note in Birch - bark manuscript. **6**
(भोजपत्र पर लिखित पांडुलिपियों के उपर एक विस्तृत टिप्पणी लिखें।)

OR (अथवा)

Give an outline of history of evolution of writing materials, with special reference to India. **6**
(भारत के विशिष्ट संदर्भ में लेखन सामग्रियों के क्रमिक विकास के इतिहास की रूपरेखा तैयार करें।)

Q.9 What are the various methods of preserving palm leaf manuscripts? Explain. **6**
(ताड़पत्र पर लिखित पांडुलिपियों के परिरक्षण की विभिन्न विधियाँ कौन - कौन सी हैं? व्याख्या करें?)

OR (अथवा)

What planning can be done for the security of the books? **6**
(ग्रंथों की सुरक्षा के लिए क्या उपाय किए जा सकते हैं?)

Q.10 Categories the type of non - book materials available in the Library? **6**
(पुस्तकालय में उपलब्ध अप्रलेखिय सामग्री के प्रकारों को श्रेणीबद्ध किजिए?)

OR (अथवा)

Describe the need and purpose of the Conservation and Preservation? **6**
(परिरक्षण एवं संरक्षण की आवश्यकता एवं उद्देश्य बताइए?)

Q.11 Define manuscript and discuss its main types? **6**
(पाण्डुलिपि को परिभाषित करें तथा इसके मुख्य प्रकारों को लिखें?)

OR (अथवा)

What are the termites? What preventive measures would you adopt to prevent damage to Library materials by termites? **6**
(दीमक क्या है? पुस्तकालय सामग्री की दीमक की क्षति से बचने हेतु आप किन उपायों को अपनाएँगे?)

-------***-------**